UMOWA ZLECENIA NR ..... /BE

zawarta w dniu ..... **r.** w Warszawie

pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481 reprezentowanym przez:

.....– Dyrektora .....

.....

.....

na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia .....r. nr .....zwanym dalej: **"Zleceniodawcą"**

a

Panią/em .....

Zamieszkałą/łym:.....

.....,

PESEL: .....

Legitymującą/cym się dowodem osobistym.....,

posiadającą/cym kwalifikacje pedagogiczne, działającą/cym osobiście, zwaną/nym dalej **„Zleceniobiorcą-nauczycielem",**

łącznie zwanymi „Stronami"

Umowa zlecenie zostaje zawarta zgodnie:

a) przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny – (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.),

b) przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych art. 4 pkt 8 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.),

c) przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. – o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 200, z późn. zm.),

d) przepisami ustawy z dnia 13 października 1998 r. – o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.),

e) przepisami ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2017 r., poz. 847 z późn. zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest sprawowanie przez Zleceniobiorcę-nauczyciela funkcji wychowawcy podczas programu „Lato w mieście 2018" prowadzonej w .....

.....

2. Zleceniobiorca-nauczyciel sprawował będzie funkcję wychowawcy ..... godzin dziennie przez **..... dni**, od .....do .....
3. Maksymalna liczba godzin nie może przekroczyć ..... godzin.

§ 2.

Zleceniobiorca-nauczyciel zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od dnia **.....r.** do dnia **.....r.**

§ 3.

1. W przypadku mniejszej liczby uczestników podczas programu „Lato w mieście 2018" od zgłoszonej, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmniejszenia dziennej liczby godzin pracy Zleceniobiorcy-nauczyciela.
2. W przypadku, gdy Zleceniobiorca-nauczyciel sprawował będzie funkcję wychowawcy w mniejszym wymiarze niż określony w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, Zleceniodawca odpowiednio pomniejszy wynagrodzenie, zgodnie z przedstawionym przez Zleceniobiorcę-nauczyciela rozliczeniem czasu przeznaczonego na wykonanie zlecenia podczas programu „Lato w mieście 2018", według wzoru ewidencji przepracowanych godzin, o którym mowa § 5 ust. 9 niniejszej umowy.

§ 4.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania zadań Kierownika

w wakacyjnej placówce edukacyjnej (WPE) i poza nią, zgodnie z § 5 ust. 1 i 3 oraz § 6 ust 1 Rozporządzenia MEN z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452) oraz Zarządzenia Nr 924/2017 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 25 maja 2017 w sprawie Warszawskiego Programu „Lato/Zima w Mieście" , w tym do:

- obsługuje elektroniczny program zapisów do programu „Lato w mieście 2018" wraz ze wszystkimi wynikającymi z tego okolicznościami,
- prowadzi nabór dzieci i sporządza wraz z dyrektorem placówki – odpowiednią liczbę umów zleceń dla wychowawców, zgodną z liczbą zapisanych dzieci realizujących program „Lato w mieście 2018" w danej placówce oraz rejestruje wakacyjną placówkę edukacyjną w Mazowieckim Kuratorium Oświaty,
- sporządzenia regulaminu wakacyjnej placówki edukacyjnej zaopiniowanego przez Zleceniodawcę,
- zapoznania z treścią Regulaminu wychowawców oraz nadzoru nad jego przestrzeganiem,
- sporządzenia programu „Lato w mieście 2018" dla wakacyjnej placówki edukacyjnej odpowiedniego dla wieku uczestników i warunków atmosferycznych oraz sprawowania nadzoru nad jego realizacją przez wychowawców,

- sporządzenia harmonogramu zajęć wychowawców oraz opracowania wykazu godzin pracy wychowawców w poszczególnych dniach,
- prowadzenia wszelkich rozliczeń z Dzielnicowym Biurem Finansów Oświaty Dzielnicy Bemowo,
- kontrolowania i rozliczania czasu pracy wychowawców pracujących w wakacyjnej placówce edukacyjnej,
- przekazanie organizatorowi wypoczynku niezwłocznie po zakończeniu programu dzienników zajęć.

2. Ponadto do obowiązków kierownika Wakacyjnej placówki edukacyjnej należy:

- zapewnienie uczestnikom wypoczynku właściwej opieki, czuwanie nad zdrowiem, życiem
i bezpieczeństwem wszystkich uczestników wypoczynku,
- zapewnienie uczestnikom wypoczynku korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wypoczynku,
- zapoznanie wychowawców z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, zarządzeniami, instrukcjami i wytycznymi władz oświatowych,
- kierowanie wakacyjną placówką edukacyjną pod względem organizacyjnym i wychowawczym,
a w szczególności: układanie planów zajęć, ustalanie zakresu pracy i obowiązków wychowawców
i pozostałego personelu oraz kontrola ich pracy, ustalanie wytycznych, dotyczących imprez okolicznościowych, wycieczek, kontrola w zakresie stosowania środków wychowawczych ustalanie oraz zatwierdzanie terminarzy i harmonogramów prac, dyżurów, zastępstw, imprez,
- zapewnienie zróżnicowanej diety uczestnikom programu, w tym zachowanie obowiązujących standardów żywieniowych,
- nadzorowanie personelu placówki w czasie zajęć w zakresie przestrzegania zasad higieny
i bezpieczeństwa w placówce,
- współpraca z pielęgniarką, nadzór i kontrola pracy w zakresie higieny,
- nadzorowanie wszelkiej dokumentacji powstałej w wakacyjnej placówce edukacyjnej (w tym: karty uczestników, dzienniki grup, harmonogram czasu pracy wychowawców, plany pracy) zgodnie
z obowiązującymi przepisami.

3. We wszystkich sprawach organizacyjnych dotyczących prowadzenia i organizacji programu „Lato
w Mieście 2018" kierownik WPE informuje Koordynatora Dzielnicowego i jego Zastępcą.

4. Sporządzania raportów, sprawozdań dla Wydziału Oświaty i Wychowania, Wydziału Sportu i Rekreacji Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy i innych czynności zleconych przez

Urząd Dzielnicy Bemowo m. st. Warszawy w tym informacja: o rejestracji WPE w Mazowieckim Kuratorium Oświaty, sporządzenie dokumentacji z realizacji programu zajęć w WPE z wykorzystaniem systemu ankietowego przygotowanego przez Biuro Edukacji.

§ 5.

1. Za prawidłowe wykonanie czynności wymienionych w § 4 niniejszej umowy Zleceniobiorca-nauczyciel otrzyma wynagrodzenie w wysokości **..... zł** brutto (słownie: .....
.....zł).
2. Wynagrodzenie za każdą godzinę wykonania niniejszej umowy wynosi tj. **.....zł** brutto (słownie:.....
.....)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wypłacone będzie po uprzednim wystawieniu oraz złożeniu Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego przez Zleceniobiorcę-nauczyciela i zaakceptowanego przez Zleceniodawcę rachunku wraz z zatwierdzoną ewidencją przepracowanych godzin.
4. Wszystkie rozliczenia publiczno-prawne wynikające z niniejszej umowy zlecenie są wydatkami Zleceniodawcy. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od daty wpłynięcia do DBFO Bemowo m.st. Warszawy poprawnie wystawionych dokumentów określonych w § 5 ust. 3 niniejszej Umowy.
5. W przypadku umów zlecenie zawartych na okres dłuższy niż jeden miesiąc Zleceniodawca zobowiązany jest do przekazywania rachunków celem realizacji wypłat dla Zleceniobiorcy przynajmniej raz w miesiącu zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawienia rachunku po wykonaniu niniejszej umowy zlecenia.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.
8. Wzór rachunku, o którym mowa w niniejszym paragrafie, stanowi załącznik do niniejszej umowy.
9. Wzór ewidencji przepracowanych godzin, o której mowa w niniejszym paragrafie, stanowi załącznik do niniejszej umowy.
10. Zleceniobiorca-nauczyciel oświadcza, iż nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT oraz zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy w sytuacji uzyskania statusu podatnika od towarów i usług.
11. Osobą upoważnioną do sprawdzenia ewidencji czasu pracy oraz odbioru pracy Zleceniobiorcy- nauczyciela, ze strony Zleceniodawcy jest .....
.....

§ 6.

Zleceniobiorca-nauczyciel zobowiązuje się wykonać zlecone czynności w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę.

§ 7.

Zleceniobiorca-nauczyciel zobowiązuje się nie powierzać zleconych w niniejszej umowie czynności do wykonania osobom trzecim.

§ 8.

1. Zleceniobiorca-nauczyciel wykonując zakres prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Zleceniobiorca-nauczyciel zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, z którymi zapoznał się przy realizacji umowy, również po wygaśnięciu umowy.

§ 9.

1. Strony ustalają, iż Zleceniobiorca-nauczyciel zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) z tytułu każdorazowego stwierdzenia przez Zleceniodawcę uchybienia Zleceniobiorcy-nauczyciela w realizacji którejkolwiek z czynności określonych w § 4 niniejszej umowy, w wysokości **..... zł**, (słownie: ....złotych) za każde stwierdzone uchybienie z osobna;
   2) z tytułu wypowiedzenia umowy przez Zleceniobiorcę-nauczyciela lub Zleceniodawcę z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy-nauczyciela w kwocie **..... zł** (słownie: ....złotych)
2. W przypadku, gdyby ustalona kara umowna określona w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie rekompensowała szkody poniesionej przez Zleceniodawcę, może on dochodzić od Zleceniobiorcy-nauczyciela odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
3. Zleceniobiorca-nauczyciel upoważnia Zleceniodawcę do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego.

§ 10.

Wszelkie zmiany w niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12.

1. Zleceniodawca oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), zwanej dalej „Ustawą".
2. Zleceniobiorca-nauczyciel zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami Ustawy.
3. Zleceniobiorca-nauczyciel ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodne z przepisami, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zleceniobiorca-nauczyciel oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (jeżeli dane osobowe przetwarzane będą w systemach informatycznych Zleceniobiorcy-nauczyciela).
5. Zleceniobiorca-nauczyciel zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. Zleceniodawca zobowiązuje Zleceniobiorcę-nauczyciela do natychmiastowego powiadomienia o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
7. Zleceniobiorca-nauczyciel zobowiązuje się umożliwić administratorowi przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania danych.
8. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia łamania przez Zleceniobiorcę-nauczyciela warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

§ 13.

1. Zleceniobiorca-nauczyciel oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Zleceniobiorca-nauczyciel wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 14.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i jeden dla DBFO Bemowo m. st. Warszawy.

Zleceniodawca	*Zleceniobiorca-nauczyciel*

Załączniki:
- rachunek dla odbiorcy jednostki oraz potwierdzenie odbioru pracy
- ewidencja przepracowanych godzin
- oświadczenie zleceniobiorcy- dane do zgłoszenia zleceniobiorcy do ubezpieczeń w ZUS/ oświadczenie zleceniobiorcy
- ksero dowodu osobistego
- ksero legitymacji studenckiej (jeśli dotyczy)

Krzysztof Zalński
Radwokat

Rachunek Zleceniobiorcy/Wykonawcy

Warszawa dnia .....

.....
Imię i nazwisko
.....
NIP
.....
PESEL
.....
Adres zamieszkania

.....
Urząd Skarbowy (adres)

RACHUNEK

dla:

.....

.....

za wykonanie pracy w okresie od dnia ..... do dnia ..... według umowy

zlecenie/umowy o dzieło* nr ..... z dnia .....

na kwotę brutto ..... zł

(słownie:.....

.....zł)

Dotyczy.....

.....

Proszę o wypłacenia wynagrodzenia w kasie/na rachunek bankowy*:

.....
Nazwa banku numer rachunku bankowego

.....
Podpis wystawcy rachunku

*) niepotrzebne skreślić

POTWIERDZENIE ODBIORU PRACY

1. Potwierdzam wykonanie pracy zgodnie z umową nr..... z dnia.....

   na kwotę..... złotych.

2. Wykonana praca jest dziełem w rozumieniu przepisów z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2000 r., Nr 80, poz. 904 z późn. zm.) i podlega przepisom art. 22 ust. 9 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r., Nr 14, poz. 179 z późn. zm.).

.....
(data i podpis przyjmującego pracę)

Sprawdzono pod względem merytorycznym
Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

.....
(data, podpis i pieczątka imienna)

Wydatek podlega ujęciu w księgach rachunkowych i mieści się w planie finansowym placówki

w klasyfikacji budżetowej: Dział..... Rozdział..... §.....

kwota.....

.....
(data i podpis)

Listę płac nr .....
Poz. .....
Sporządził:

.....
(data, podpis i pieczątka imienna)

Sprawdził pod względem formalnym i rachunkowym

.....
(data, podpis i pieczątka imienna)

Zatwierdzono kwotę brutto:.....zł.,

(słownie:.....

.....

Z działu.....rozdziału.....§.....

(data i podpis Dyrektora DBFO)

EWIDENCJA LICZBY GODZIN WYKONANIA ZLECENIA LUB ŚWIADCZENIA USŁUG
dotyczy umowy zlecenia o numerze..... zawartej w dniu..... w Jednostce.....

IMIĘ I NAZWISKO ZLECENIOBIORCY:	PESEL:

L.P	DATA	LICZBA GODZIN WYKONANIA ZLECENIA LUB ŚWIADCZENIA USŁUG
RAZEM GODZIN		

.....

DATA I PODPIS ZLECENIOBIORCY

Potwierdzam Ewidencję liczby godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług zgodnie z umową zlecenie/o świadczenie usług nr ..... z dnia..... Ewidencja przechowywana jest w aktach Zleceniobiorcy.

.....

DATA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ PRZYJMUJĄCEJ PRACĘ

OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY DLA POTRZEB UBEZPIECZEŃ SPOLECZNYCH

Nazwisko podatnika.....

Imiona 1/ ..... 2/ .....

Miejsce urodzenia ..... Data urodzenia .....

Imię ojca ..... Imię matki .....

PESEL ..... NIP .....

Miejsce zamieszkania ..... Kod pocztowy .....

Ulica ..... nr domu ..... nr mieszkania .....

Urząd Skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania

.....

.....

Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia.....

Wnoszę o ubezpieczenie społeczne:

1) emerytalne i rentowe;
2) chorobowe;
3) wypadkowe.

Pozostaje w stosunku pracy z: .....

.....
(podać nazwę zakładu pracy i dokładny adres)

Nie wnoszę o ubezpieczenie społeczne, ponieważ)*

1. Jestem studentem/uczniem (niewłaściwe skreślić) szkoły ponadpodstawowej i nie mam ukończonych 26 lat.
2. Jestem zatrudniony na podstawie umowy o pracę w innym zakładzie pracy i moje wynagrodzenie miesięczne, które jest podstawą naliczania składek na ubezpieczenie społeczne jest wyższe od minimalnego wynagrodzenia tj. kwoty .....
3. Jestem jednocześnie zatrudniony od dnia ..... do dnia ..... na podstawie umowy zlecenie w innym zakładzie, od której odprowadzana jest składka na ubezpieczenie społeczne.
4. Jestem emerytem lub rencistą i jednocześnie jestem zatrudniony na umowę o pracę w innej firmie.
5. Jestem emerytem lub rencistą i jestem zatrudniony od ..... do ..... na umowę zlecenie w innej firmie.
6. Prowadzę działalność gospodarczą, od której odprowadzam składki na ubezpieczenie społeczne.
7. Jestem/nie jestem (niewłaściwe skreślić) zarejestrowany w Urzędzie Pracy (podać nazwę i adres Urzędu Pracy) .....

Wnoszę/nie wnoszę (niewłaściwe skreślić) o objecie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym, chorobowym.

Upoważniam Zleceniodawcę/Zamawiającego do dokonania w moim imieniu zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego.

O wystąpieniu zmian mających wpływ na treść złożonego oświadczenia, niezwłocznie powiadomię Zleceniodawcę/Wykonawcę.....

.....
(data i podpis Zleceniobiorcy/Wykonawcy

) * właściwe zaznaczyć