

wprowadzono do CRU w dniu.....

Umowa nr/BE/.....

Zawarta w dniu.....w Warszawie pomiędzy:

Panią/Panem
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

(nazwa firmy)

ul. kod- miasto

NIP:, REGON:

oraz

Panią/Panem
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

(nazwa firmy)

ul. kod- miasto

NIP:, REGON:

oraz

Panią/Panem
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

(nazwa firmy)

ul. kod- miasto

NIP:, REGON:

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą

ul. kod- miasto

NIP:, REGON:

zwanym/ą w dalszej części umowy „Organizatorem”,

a

Miastem Stołecznym Warszawa, plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481 –
reprezentowanym przez Prezydenta m. st. Warszawy, w imieniu którego działa

(imię i nazwisko, funkcja, nazwa placówki oświatowej)

ul. kod- Warszawa

na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia

numer

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”.

Wydruki informacji aktualnych z CEIDG dot. każdego Organizatora stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm).

§ 1

1. Na warunkach określonych w umowie Organizator zobowiązuje się do zorganizowania na rzecz Zamawiającego imprezy turystycznej do
od dnia od godziny
do dnia do godziny
zwaną dalej „Przedmiotem umowy” lub „Imprezą”.
2. W Imprezie wezmą udział uczniowie

.....
.....
(nazwa i adres placówki bez NIP-u).

3. Podczas wyjazdu realizowany będzie program według załącznika nr 2 do umowy (ramowy plan wyjazdu), stanowiącego integralną część umowy.

§ 2

1. Koszt wyjazdu jednego ucznia wynosi zł brutto (słownie:).
2. W Imprezie będzie brało udział uczniów oraz opiekunów szkolnych.
3. Minimalna liczba uczestników wymagana, by Impreza się odbyła, wynosi
4. Ostateczna liczba uczestników zostanie potwierdzona do dnia
5. Jeśli liczba osób wymaganych do organizacji Imprezy jest mniejsza niż określona w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, Organizator ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o ewentualnym odwołaniu Imprezy w terminie do dnia
6. W przypadku odwołania przez Organizatora Imprezy z przyczyn określonych w § 2 ust. 5 niniejszej umowy, Organizator ma prawo zachować wpłaconą przez Zamawiającego zaliczkę, o której mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy, w wysokości % jej wartości.

§ 3

1. W ramach ceny Organizator zapewni uczestnikom Imprezy:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
 - f)
2. W czasie Imprezy obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych oraz używania środków psychoaktywnych (narkotyki, dopalacze, itp.).
3. Uczniowie będą pod opieką zapewnioną przez Organizatora, niezależnie od opieki sprawowanej przez opiekunów szkolnych.
4. W czasie poza zajęciami sportowo-rekreacyjnymi uczniowie pozostają pod opieką nauczycieli (opiekunów szkolnych).

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za Przedmiot umowy w kwocie netto zł, (słownie:), powiększony według obowiązującej stawki VAT w wysokości zł (słownie:), co daje łączną kwotę brutto w wysokości: zł (słownie:).
2. Koszt całkowity Imprezy wyniesie nie więcej niż zł (słownie:), brutto oraz dopłata za dodatkowego opiekuna.
3. Całkowity koszt Imprezy zależy od rzeczywistej ilości uczniów, z zastrzeżeniem § 2.
4. Zamawiający dokona wpłaty zaliczki w wysokości do dnia, która zostanie zaliczona na poczet wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy albo zwrócona w razie odwołania Imprezy lub odstąpienia od umowy – w terminie 14 dni od dnia odstąpienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 6 oraz § 7 ust. 4 umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 po wykonaniu Przedmiotu umowy i doręczeniu przez Organizatora prawidłowo i zgodnie z umową wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 21 dni od odbioru przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Fakturę VAT należy wystawić na: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950

Warszawa, NIP: 525-22-48-481, natomiast jako odbiorcę faktury należy wskazać:

-
.....
(nazwa i adres placówki bez NIP-u) – zwana także jako „Placówka”. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Organizator zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego”.
7. Faktury zostaną przekazane przez Organizatora do siedziby
-
.....
(nazwa i adres placówki bez NIP-u) lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>).
8. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 6 i 7, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Placówki. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać nr umowy, na podstawie której jest wystawiana.
9. Organizator oświadcza, że wskazany rachunek bankowy na fakturze, o której mowa w ust. 5, jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
10. Organizator oświadcza, że **(proszę o podkreślenie właściwej odpowiedzi):**
- a) jest czynnym podatnikiem VAT i podane w fakturze VAT konto bankowe znajduje się na tzw. „białej liście” podatników VAT. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. „split payment”;
 - b) jest podatnikiem zwolnionym podmiotowo z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.). W przypadku przekroczenia limitu, o którym mowa w ww. ustawie, uprawniającego do zwolnienia z VAT, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego celem sporządzenia aneksu do niniejszej umowy dotyczącego stosowania mechanizmu podzielonej płatności przy dokonywaniu zapłaty za usługę;
 - c) jest podatnikiem zwolnionym przedmiotowo z VAT na podstawie art. 43 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.) i w związku z tym do świadczenia usług objętych niniejszą umową nie będzie miał zastosowania mechanizm podzielonej płatności, tzw. „split payment”.
11. Miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że ma status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 i art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 424 z późn. zm.).

§ 5

1. Zamawiający, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem Imprezy, poinformuje Organizatora drogą elektroniczną o ostatecznej liczbie uczniów biorących udział w Imprezie oraz przekaże Organizatorowi karty kwalifikacyjne uczestników (uczniów) i listę ubezpieczeniową wg otrzymanego od Organizatora wzoru.
2. W przypadku rezygnacji poszczególnych uczestników z udziału w Imprezie, Organizator zwróci dotychczas wpłacone wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej liczbie uczestników, którzy zrezygnowali z Imprezy.
3. Zwrot wpłaconego wynagrodzenia będzie dokonany przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego lub gotówką, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Organizatora pisemnego wezwania do zapłaty ww. wynagrodzenia

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie trwania Imprezy, wykonania usługi w sposób wadliwy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie wykonawcę usługi lub Organizatora.
2. Jeżeli w czasie Imprezy Organizator nie wykonuje przewidzianych umową usług, jest on obowiązany, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami, do wykonania w ramach niniejszej umowy odpowiedniego świadczenia zastępczego. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w ramowym planie wyjazdu, Zamawiający

może żądać odpowiedniego obniżenia ceny Imprezy.

3. Jeżeli wykonanie świadczenia zastępczego, o którym mowa w ust. 2, jest niemożliwe albo Zamawiający z uzasadnionych powodów nie wyraził na nie zgody i odstąpił od umowy, Organizator jest obowiązany, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami z tego tytułu, zapewnić mu powrót do miejsca rozpoczęcia Imprezy lub do innego uzgodnionego miejsca w warunkach nie gorszych niż określone w umowie.

§ 7

1. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane:
 - a) wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego;
 - b) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć;
 - c) siłą wyższą.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z przyczyn wskazanych w punktach poniżej:
 - a) w przypadku zaistnienia przed terminem realizacji umowy okoliczności leżących po stronie Organizatora, uprawdopodobniających, że Organizator nie wykona lub nienależyte wykona niniejszą umowę;
 - b) w przypadku stwierdzenia, w czasie wykonywania umowy, czynników powodujących zagrożenie zdrowia lub bezpieczeństwa uczestników wycieczki;
 - c) w przypadku upadłości lub zakończenia działalności gospodarczej przez Organizatora;
 - d) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Organizatora, który jest mu niezbędny do świadczenia umowy;
 - e) w przypadku naruszenia postanowień i warunków umowy przez Organizatora, w szczególności, gdy Organizator nie rozpoczął świadczenia umowy lub nie realizuje umowy albo gdy Organizator świadczy umowę niezgodnie z przepisami prawa lub umową, w tym narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, Organizator zwróci Zamawiającemu wszelkie otrzymane wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy w całości.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w każdym czasie przed początkiem terminu realizacji Imprezy bez podania przyczyny, pod warunkiem uiszczenia na rzecz Organizatora kwoty odstępnego w wysokości% zaliczki, o której mowa w § 4 ust. 4. W przypadku gdy zaliczka została już uiszczona na rzecz Organizatora w terminie określonym w § 4 ust. 4, a odstąpienie nastąpiło już po jej uiszczeniu, wówczas Organizator zaliczy na poczet kwoty odstępnego wpłaconą kwotę zaliczki, a różnicę zwróci w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej umowy

§ 8

1. W związku z zawarciem niniejszej umowy, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)(zwana dalej RODO) informujemy, że:
 - a) przekazane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celach zawarcia, obsługi, rozwiązania z dnia na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą);
 - b) administratorem danych osobowych jest.....
.....
(nazwa i adres jednostki oświatowej) zwana dalej Jednostką;

- c) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod.bemowo@edukompetencje.pl;
- d) przetwarzanie danych osobowych dotyczy danych osobowych osób zawierających umowę w zakresie zawartym w umowie;
- e) dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym do celów archiwizacji;
- f) przekazane dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy przepisów prawa (np. instytucji kontrolujących pracę jednostki, Urząd Skarbowy). Dane mogą być również udostępniane w związku z realizacją zadań wynikających z dostępu do informacji publicznej (ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej – t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 2176 z późn. zm.);
- g) na podstawie art. 4 pkt 19) Statutu Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Bemowo m.st. Warszawy stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVII/943/2016 Rady m.st. Warszawy z dnia 17 listopada 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Miejskiego Biura Finansów Oświaty m.st. Warszawy oraz niektórych dzielnicowych biur finansów oświaty m.st. Warszawy, a także zmiany nazw i statutów niektórych jednostek obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek oświatowych (Dz. U. Woj. Maz. z 2016 r., poz. 10280 ze zm.), dane są przekazywane do Dzielnicowego Biura Finansów Oświaty Bemowo m.st. Warszawy, ul. Rzędzińska 3, 01-368 Warszawa. Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO;
- h) osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Jednostki;
- i) niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy;
- j) osoba, której dane będą przetwarzane przez Jednostkę ma prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Organizatorowi dane osobowe, tj.

(*należy podać tytuł zbioru bądź oznaczenie danych*) do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie. W związku z powyższym Organizator zobowiązuje się, że:

- a) będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej umowy następujące rodzaje danych osobowych:
(*należy podać rodzaj danych, np. dane zwykłe, szczególne*) oraz dane dotyczące następujących kategorii osób
(*należy podać kategorię osób, których dane dotyczą, np. pracowników Zamawiającego, uczniów, itd.*) w postaci
(*np. imion i nazwisk, adresu zamieszkania, itp.*), wyłącznie w celu
(*wpisać cel w jakim mają być przetwarzane dane osobowe*);
- b) przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych;
- c) dołoży należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
- d) nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr;
- e) zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania niniejszej umowy, jak i po jej ustaniu;
- f) Organizator może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom

- jedynie w celu wykonania niniejszej umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- g) podwykonawca, o którym mowa w pkt f), winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Organizatora w niniejszej umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych;
 - h) Organizator ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych;
 - i) przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Organizatora prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Organizator. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Organizator informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - j) Organizator ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym;
 - k) Zamawiający zobowiązuje Organizatora do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji niniejszej umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie
 - l) Organizator na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Organizator zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania niniejszej umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - m) Organizator po zakończeniu niniejszej umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji niniejszej umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych;
 - n) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Organizatora warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska, ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 z późn. zm.), z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Wykonawca oświadcza, że z zawarciem i wykonaniem umowy nie są związane tajemnice jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).

§ 10

1. Organizator oświadcza, że jest zobowiązany do udzielenia niezwłocznej pomocy, o jakiej mowa w art. 52 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2139 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 40 ust. 1 pkt 9 w związku z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2139 z późn. zm.) Organizator informuje o ubezpieczeniach obowiązkowych lub dobrowolnym ubezpieczeniu na pokrycie kosztów rozwiązania przez podróżnego umowy o udział w imprezie

Umowa na organizację wycieczki – spółka cywilna
turystycznej lub kosztów świadczenia pomocy, w tym kosztów powrotu do kraju w razie
wypadku, choroby lub śmierci.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wszelkie oświadczenia Stron umowy składane w wykonaniu postanowień niniejszej umowy
wymagają formy pisemnej i będą przesyłane listem poleconym na adres Strony określony w
komparycji umowy. Brak pisemnego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji, w razie
zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod adresem określonym w
umowie w chwili zwrotu korespondencji.

§ 13

1. Strony zgodnie ustalają, że Organizator nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub
przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej
pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa
polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wynikać z umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy miejscowo dla
Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla
każdej ze Stron i jednym z kontrasygnatą dla DBFO Bemowo m. st. Warszawy.

Załącznik do umowy stanowi:

1. Wydruki z CEIDG dot. każdego Organizatora;
2. ramowy plan wyjazdu;
3.
4.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY

Artur Leszczyński

OP-C-818/2011

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych

Marta Bednarska

